



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

DECRETO RETTORALE

IL RETTORE

Premesso che:

- è pervenuta dal Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) la comunicazione Prot. n. 124781 del 24/07/2025 per richiedere l'avvio di procedura selettiva finalizzata al conferimento di n. 2 borse di studio nell'ambito del contratto tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Dipartimento di Studi Umanistici e la GAP srl, sotto la responsabilità del Prof. Fabio Cavallero;

Visti:

- la Legge 30/12/2010, n. 240, in particolare l'art. 18, comma 5;
- il DPR 16/04/2013, n. 62, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. (13G00104)";
- il Decreto-Legge 45/2025 del 07/04/2025, convertito con modificazioni in Legge 5 giugno 2025 n. 79, che, tra l'altro, all'art. 1 bis comma 4, abroga il regime di esenzione fiscale delle borse di studio *post lauream* ex art. 4, comma 3, della Legge 3 luglio 1998, n. 210;

Richiamati:

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo emanato con Decreto Rettoriale n. 138/2012 del 02/04/2012, e modificato con Decreto Rettoriale n. 228/2020 del 24/06/2020, in vigore dal 29/07/2020;
- il Regolamento per il conferimento di borse di studio per la ricerca e la formazione avanzata, emanato con Decreto Rettoriale n. 158/2012 del 26/04/2012, in vigore dal 26/04/2012, fatto salvo quanto diversamente disposto dal Decreto-Legge 45/2025, convertito con modificazioni in L. 79/2025;
- il Codice Etico di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n.571/2013 del 30/12/2013, in vigore dal 30/12/2013;
- il Codice di Comportamento dei lavoratori dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanato con Decreto Rettoriale n.37/2014 del 27/01/2014, in vigore dal 28/01/2014;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto Rettoriale n. 376/2025 del 25/06/2025, in vigore dal 11/07/2025;
- la Delibera n. 209/2025 del 09/07/2025 del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM), con la quale è stata approvata la proposta del Prof. Fabio Cavallero di avviare la procedura selettiva, per titoli scientifici integrata da colloquio, per il conferimento di n. 2 borse di studio per attività di ricerca della durata di 10 mesi, eventualmente prorogabili fino a un massimo di 24 mesi complessivi, nel settore scientifico-disciplinare ARCH-01/G Metodologie della ricerca archeologica, gruppo scientifico-disciplinare 10/ARCH-01 - Archeologia, nell'ambito del contratto tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Dipartimento di Studi Umanistici e la GAP srl, per lo svolgimento di un progetto di ricerca dal titolo "*Verifica scientifica e validazione dei Moduli per l'Inventariazione (MINV)*", da usufruirsi presso il Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) e il Laboratorio di Digital Humanities del DISTUM, per un importo lordo percipiente di € 7.000 (settemila/00 euro) per ogni borsa;

Accertata:

Settore Ricerca e Terza Missione
Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca
Via Veterani, 36 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 304404 – 4655
ricerca@uniurb.it



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

- la disponibilità finanziaria sui fondi del progetto DISTUM_CAVALLERO_GAP_SRL_COMM_CTC, di cui il Prof. Fabio Cavallero è responsabile.

DECRETA

1. Di approvare il seguente avviso di selezione per il conferimento di n. 2 borse di studio per attività di ricerca:

- Art. 1 Presso il Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM) è indetta una selezione pubblica, per titoli scientifici integrata da colloquio, per il conferimento di n. 2 borse di studio per attività di ricerca nel settore scientifico-disciplinare ARCH-01/G - Metodologie della ricerca archeologica, gruppo scientifico-disciplinare 10/ARCH-01 - Archeologia, istituita nell'ambito del contratto tra l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Dipartimento di Studi Umanistici e la GAP srl, per lo svolgimento di un progetto di ricerca dal titolo "*Verifica scientifica e validazione dei Moduli per l'Inventariazione (MINV)*" (Allegato 1).
- Art. 2 Le borse di studio per attività di ricerca hanno la durata di 10 mesi, eventualmente prorogabile fino a un massimo di 24 mesi complessivi, per un importo lordo percipiente pari a € 7.000 (settemila/00 euro) per ogni borsa.
- Art. 3 Le borse di studio non danno luogo a trattamenti o riconoscimenti automatici a fini previdenziali, né a riconoscimenti, a fini giuridici o economici, di carriera; alla borsa si applicano, in materia fiscale le disposizioni di legge.
- Art. 4 Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:
- Titolo di studio: Laurea Magistrale nella classe LM-2 o equivalenti alla data di scadenza del bando. Per coloro che siano in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero che non sia già stato riconosciuto equipollente, la valutazione di equivalenza, valida ai soli fini della partecipazione alla presente procedura, è di competenza della commissione giudicatrice.
 - Non aver superato i quaranta anni di età alla data di scadenza del bando.

Il concorso è per titoli scientifici integrato da colloquio. La selezione sarà effettuata da una commissione giudicatrice nominata con Decreto Rettorale e sulla base del voto di laurea, del curriculum vitae, degli eventuali altri titoli aggiuntivi inerenti alla borsa in oggetto. Saranno valutate positivamente la partecipazione a schedature su tracciati definiti dall'ICCD, la partecipazione a scavi archeologici, la frequenza di laboratori o la partecipazione a esercitazioni di catalogazione e di studio dei reperti archeologici. Tali competenze potranno essere verificate durante il colloquio.

La sede, la data e l'orario in cui i candidati dovranno presentarsi per procedere all'espletamento del colloquio saranno pubblicati sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/concorsi/bandi-per-attivita-di-ricerca> almeno 7 giorni prima della data stabilita.

La pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati sul sito web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La mancata presentazione del candidato nel giorno, nell'orario e nella sede stabiliti per il colloquio, anche se dipendente da cause di forza maggiore, sarà considerata equivalente ad esplicita rinuncia alla presente selezione pubblica.



Art. 5 Costituisce causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'Art. 25 della Legge n. 724/1994, ossia essere personale delle amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.lgs n. 29/1993, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.

Costituisce inoltre causa di incompatibilità il trovarsi nella situazione prevista dall'art. 18, comma 1, lettera c) delle Legge 240/2010, ossia possedere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che richiede l'attivazione della borsa di studio, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 6 La candidatura, avente ad oggetto la dicitura "**Candidatura per l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca indetto con Decreto Rettorale n. _____ del _____**", deve essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **A mano**, all'Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca del Settore Ricerca e Terza Missione, Via Veterani, 36 – 61029 Urbino (PU) - orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.30 alle ore 12.30.

- **A mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

c/o Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca - Settore Ricerca e Terza Missione

Via Veterani, 36 - 61029 Urbino (PU)

In tal caso la busta contenente la candidatura deve riportare la dicitura: "Contiene candidatura per l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca indetto con Decreto Rettorale n. _____ del _____".

- **Mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo:

amministrazione@uniurb.legalmail.it da un indirizzo di PEC personale del candidato.

Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare come oggetto: "Candidatura per l'avviso di selezione per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca indetto con Decreto Rettorale n. _____ del _____", specificando che la candidatura deve essere recapitata all'Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca.

In caso di invio tramite PEC, il candidato dovrà allegare al messaggio di posta elettronica:

- la scansione della domanda e dei relativi allegati debitamente sottoscritti; copia, debitamente sottoscritta, di un documento di identità in corso di validità.

OPPURE

- la domanda e i relativi allegati firmati digitalmente;



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

In entrambi i casi i file dovranno essere inviati esclusivamente in formato PDF.

Eventuali disguidi nel recapito, determinati dalla mancata apposizione delle predette diciture nell'oggetto del messaggio di posta elettronica, o relativi all'invio di allegati non in formato PDF saranno imputati esclusivamente al candidato che non potrà sollevare eccezioni di sorta.

L'Università non risponde altresì di eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:30 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione** del presente avviso di selezione sull'Albo Ufficiale di Ateneo. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno successivamente a tale data e pertanto anche eventuali istanze di partecipazione inviate a mezzo posta dovranno inderogabilmente pervenire entro il termine di cui sopra.

Si segnala che le strutture di Ateneo saranno chiuse dal giorno 11/08/2025 al giorno 17/08/2025. Durante il periodo di chiusura sarà comunque possibile inviare le candidature via PEC.

Nella domanda di partecipazione, da redigere su carta libera in conformità al fac-simile di domanda allegato al presente avviso di selezione (Fac-simile 1) e indirizzata al Rettore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, i candidati e le candidate dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.:

- Nome e Cognome;
- codice fiscale;
- luogo e data di nascita;
- indirizzo di residenza (via, n. civico, comune, provincia);
- recapito telefonico e indirizzo e-mail eletti ai soli fini di eventuali comunicazioni;
- Il possesso del prescritto titolo di studio con l'indicazione dell'Università e della data in cui il titolo stesso è stato conseguito e della votazione conseguita.

e chiedere di partecipare alla selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca avente ad oggetto _____ di cui all'avviso di selezione indetto con D.R. _____ del _____", allegando:

- copia, debitamente sottoscritta, di un documento di identità in corso di validità;
- *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto con firma autografa;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (Fac-simile 2);
- dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea, con l'indicazione dei voti riportati nei singoli esami;
- qualsiasi titolo, documento o pubblicazione atto a comprovare la preparazione scientifica del candidato.

I candidati e le candidate in possesso del titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda:

- titolo di studio tradotto e legalizzato, ovvero titolo di studio corredato da una traduzione in italiano e da un'autodichiarazione relativa alla conformità della traduzione stessa all'originale;



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

- l'elenco degli esami sostenuti con relativi voti tradotto e legalizzato, ovvero corredato da una traduzione in italiano e da un'autodichiarazione relativa alla conformità della traduzione stessa all'originale;
- eventuale ulteriore documentazione comprovante il percorso di studi ai soli fini del riconoscimento dell'equivalenza del titolo (es. Diploma Supplement, ecc.).

I candidati e le candidate dovranno altresì dichiarare, **a pena di esclusione dalla selezione**:

- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato;
- se cittadina/o extracomunitaria/o, di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs. n. 286 del 1998, come da successive modificazioni e integrazioni, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- se cittadina/o straniera/o, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- se cittadina/o italiana/o, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- se cittadina/o straniera/o e non titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di non aver riportato condanne penali ovvero, in caso contrario, la indicazione delle condanne stesse;
- di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, con soggetti pubblici o privati e di non avere in godimento altre borse di studio conferite dall'Università, dallo Stato e da altri Enti ovvero di collocarsi nella situazione di aspettativa senza assegni per l'intero periodo di vigenza della borsa;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/1994;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della Legge 240/2010;
- di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui dovranno presentarsi per procedere all'espletamento del colloquio saranno pubblicati sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/concorsi/bandi-per-attivita-di-ricerca> almeno 7 giorni prima della data stabilita salvo espressa rinuncia da parte dei candidati all'atto della domanda ai suddetti termini, per cui la prova potrà avvenire anche con una scadenza più ravvicinata (vedi [Fac-simile 3](#)) e che la pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati sul sito web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- di avere idoneità fisica allo svolgimento all'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985;
- (in caso di conseguimento del titolo in un Paese extra-UE) di impegnarsi a trasmettere la dichiarazione di valore e la traduzione legalizzata del titolo di studio entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'eventuale assegnazione della borsa, a pena di decadenza della borsa.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i candidati dovranno rilasciare apposita ed esplicita dichiarazione di presa visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare procedure di selezione bandite da strutture dell'Ateneo, allegata al presente bando.

Art. 7 Prima dell'inizio dei lavori, la commissione giudicatrice, composta da tre docenti e/o ricercatrici/ricercatori dell'Ateneo, redigerà una tabella dei punteggi da attribuire ai singoli titoli oggetto di valutazione.



La commissione, al termine dei lavori dovrà redigere una tabella indicante i punti attribuiti a ogni candidata/o per ognuno dei titoli oggetto di valutazione e per il colloquio e compilare, altresì, una graduatoria generale di merito contenente il giudizio ed il punteggio complessivo attribuito a ogni candidata/o.

Il giudizio di merito della commissione è insindacabile. A parità di merito, si applicano i criteri preferenziali stabiliti per le nomine negli impieghi dello Stato.

- Art. 8 Le vincitrici o i vincitori della selezione ricevono comunicazione dell'esito dall'Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca – Settore Ricerca e Terza Missione dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

A seguito della comunicazione, allo stesso Ufficio dovrà essere restituita - a pena di decadenza - una dichiarazione di accettazione della borsa, redatta sulla base del template predisposto dall'Ufficio.

Decade dal diritto della borsa chi, pur avendola accettata, non dimostri di avere iniziato l'attività dalla data indicata nel decreto di approvazione degli atti.

Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

- Art. 9 La borsa è assegnata con apposito Decreto Rettorale e il compenso è erogato in 10 rate mensili.

- Art. 10 Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzione nel periodo di godimento della borsa verranno consentiti alla vincitrice o al vincitore che dimostri di trovarsi nelle condizioni previste dal decreto legislativo 26 marzo 2001 n. 151 "Testo unico in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità" e successive modificazioni e integrazioni.

Coloro che alla data di ricezione della comunicazione di vincita della borsa si trovino nelle condizioni di cui sopra, devono esibire apposito certificato medico, nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria.

Coloro che, dopo l'avvio delle attività, interrompano l'attività di ricerca in programma senza giustificato motivo, o che si rendano responsabili di gravi e ripetute mancanze, possono essere dichiarati decaduti dall'ulteriore godimento della borsa medesima. Il provvedimento di decadenza sarà adottato a seguito delle verifiche necessarie.

Nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un Paese non appartenente all'Unione Europea, l'assegnataria/o dovrà trasmettere entro 30 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione all'Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca la traduzione legalizzata del titolo estero e relativa Dichiarazione di Valore rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di conseguimento del titolo, secondo le norme vigenti in materia. Verrà disposta la decadenza della borsa di ricerca nel caso in cui i documenti non pervengano al suddetto Ufficio entro tale termine.

- Art. 11 Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Ing. Mauro Raimondi, tel. 0722-305234 e-mail: rpd@uniurb.it



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

- Art. 12 Il presente avviso è pubblicato mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo. È inoltre reso disponibile via Internet sul sito web dell'Università (<http://www.uniurb.it/concorsi/>) alla voce "Ateneo - Utilità - Concorsi".
- Art. 13 Ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s. m. i., si procederà alla pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo del *curriculum vitae* del soggetto incaricato e di ogni altra informazione relativa alla presente procedura che sia soggetta all'obbligo di pubblicità.
- Art. 14 La responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Ruggeri, Responsabile dell'Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca (tel. +39 0722 304404; e-mail: monica.ruggeri@uniurb.it).
Titolare del potere sostitutivo è la Dott.ssa Erika Pigliapoco, Responsabile del Settore Ricerca e Terza Missione (tel. + 39 0722 304521; e-mail: erika.pigliapoco@uniurb.it).
1. di addebitare la spesa complessiva stimata di € 7.595,00 (settemilacinquecentonovantacinque/00 euro) per ciascuna borsa sui fondi del progetto DISTUM_CAVALLERO_GAP_SRL_COMM_CTC, vincolo di budget n. 669 del 30/05/2025 - CA.04.40.01.01.05 - Altre borse, U.A.A.DISTUM – Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM).

Urbino, data del protocollo

IL RETTORE

Prof. Giorgio Calcagnini

firmato digitalmente



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

ALLEGATO 1 – PROGETTO DI RICERCA

Verifica scientifica e validazione dei Moduli per l'Inventariazione (MINV).

Il MiC - Ministero della Cultura ha avviato un progetto di digitalizzazione che interessa la maggior parte degli istituti e dei luoghi della cultura in Italia e in particolare i musei.

A queste complesse operazioni di digitalizzazione è collegata una campagna di descrizione dei beni digitalizzati secondo i tracciati e le norme definite dall'ICCD - Istituto Centrale per la Catalogazione e la Documentazione. Tali campagne si configurano come attività di catalogazione scientifica speditiva e prevedono la compilazione di schede MINV o SCAN.

Tra gli oggetti compresi in questo progetto nazionale rientrano numerosi reperti archeologici conservati nei più grandi e importanti musei archeologici italiani.

L'Università di Urbino, grazie alle sue competenze scientifiche - nello specifico quelle inerenti all'insegnamento di Metodologie della Ricerca Archeologica, tenuto dal Prof. Fabio Cavallero – è stata incaricata di validare e verificare scientificamente le schede dei reperti archeologici già realizzate dagli esperti schedatori presenti sui cantieri di digitalizzazione.

Le/i borsiste/i selezionate/i dovranno quindi verificare, di concerto con il responsabile del progetto, Prof. Cavallero, il corretto inserimento dei campi obbligatori all'interno delle schede MINV che saranno realizzate dagli esperti schedatori già presenti sui cantieri di digitalizzazione. Dovranno supportare la definizione dell'organizzazione dei flussi di lavoro di schedatura, verificare la corretta compilazione delle obbligazioni, controllare scientificamente e validare i contenuti prima della procedura finale di controllo e pubblicazione delle MINV da parte degli enti preposti.

Visto l'alto numero di schede da verificare e validare, i borsisti dovranno presenziare alle riunioni settimanali che si svolgeranno a Urbino, nel Laboratorio di Digital Humanities presso il DISTUM.

Nel corso di tali riunioni verranno monitorati e organizzati i flussi di schedatura sulla base delle indicazioni del titolare della ricerca, Prof. Cavallero.

Alle/ai borsiste/i sarà richiesto lo svolgimento in autonomia delle seguenti attività indicate nel progetto:

- 📄 studio delle norme definite dall'Istituto Centrale per la Catalogazione e la Documentazione (ICCD) relative alle schede MINV e SCAN;
- 📄 controllo del corretto inserimento dei campi obbligatori all'interno delle schede del tipo Modello per l'Inventariazione (MINV) realizzate dagli esperti schedatori;
- 📄 preparazione delle cartelle di lavoro con la creazione di directory divise sulla base delle classi di materiali;
- 📄 analisi e pulizia dei file di lavoro in formato Excel;
- 📄 presenza alle due riunioni che si terranno, settimanalmente, nel Laboratorio di Digital Humanities, Dipartimento di Studi Umanistici di Urbino.



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

FAC-SIMILE 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO PER ATTIVITÀ DI RICERCA

(fac-simile di domanda da redigere in carta semplice e da riprodurre in ogni sua parte a cura del candidato)

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI URBINO CARLO BO
c/o Relazioni Internazionali e
Attività Trasversali per la Ricerca
Settore Ricerca e Terza Missione
Via Veterani, 36
61029 URBINO

Oggetto: Candidatura per l'avviso di selezione per il conferimento di una borsa di studio per attività di ricerca indetto con Decreto Rettorale n. _____ del _____.

...I... sottoscritt... ..

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca finalizzata allo svolgimento di una ricerca (GSD - SSD) dal titolo

.....

presso il Dipartimento di

di cui all'avviso di selezione indetto con D.R. n. del/...../.....

A tal fine, ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti

DICHIARA

- Cognome: Nome:
- Codice fiscale
- di essere nat..... a (Prov.) il/...../.....

Settore Ricerca e Terza Missione
Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca
Via Veterani, 36 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 304404 – 4655
ricerca@uniurb.it



- di essere residente a (Prov.) in Via/Piazza n. (C.A.P.)
Tel. n. E-mail
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
rilasciato da
in data/...../..... con votazione durata del corso anni
- di essere cittadina/o
- (per le/i cittadine/i extra-comunitarie) di essere titolare di regolare permesso di soggiorno ai sensi del D.lgs. n. 286 del 1998, come da successive modificazioni e integrazioni, o di essere titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- (per le/i cittadine/i straniere/i) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- (per le/i cittadine/i straniere/i) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
..... oppure di non essere iscritto
..... (*indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime*);
- (per le/i cittadine/i straniere/i e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria), di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali a carico ovvero di avere i seguenti procedimenti pendenti e/o condanne penali:
.....;
- di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, con soggetti pubblici o privati e di non avere in godimento altre borse di studio conferite dall'Università, dallo Stato e da altri Enti ovvero di collocarsi nella situazione di aspettativa senza assegni per l'intero periodo di vigenza della borsa;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 25 della Legge 724/1994;
- di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18, comma 1, lettera c) della Legge 240/2010;
- di essere consapevole che la sede, la data e l'orario in cui dovrà presentarsi per procedere all'espletamento del colloquio saranno pubblicati sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/concorsi/bandi-per-attivita-di-ricerca> almeno 7 giorni prima della data stabilita salvo espressa rinuncia da parte dei candidati all'atto della domanda ai suddetti termini, per cui la prova potrà avvenire anche con una scadenza più ravvicinata (*Fac-simile 3*) e che la pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati sul sito web di Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- di avere idoneità fisica allo svolgimento all'attività oggetto dell'incarico;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva per i nati fino al 1985;
- (in caso di conseguimento del titolo in un Paese extra-UE) di impegnarsi a trasmettere la dichiarazione di valore e la traduzione legalizzata del titolo di studio entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'eventuale assegnazione della borsa, a pena di decadenza della borsa.



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 dichiara:

- di aver preso visione
- di NON aver preso visione

dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali dei candidati che intendono partecipare a procedure di selezione per il conferimento di borse di studio post lauream per la ricerca e la formazione avanzata.*

Alla presente istanza allega:

- copia, debitamente sottoscritta, di un documento di identità in corso di validità
- dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*Fac-simile 2*)
- *Curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto con firma autografa
- dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea, con l'indicazione dei voti riportati nei singoli esami
- documenti, titoli o pubblicazioni ritenuti utili ai fini della selezione
- in caso di titolo di studio conseguito all'estero:
 - o titolo di studio tradotto e legalizzato, ovvero titolo di studio corredato da traduzione in italiano legalizzata o da una traduzione in italiano e da un'recante annessa autodichiarazione relativa alla conformità della traduzione stessa all'originale;
 - o l'elenco degli esami sostenuti con relativi voti tradotto e legalizzato, ovvero corredato da traduzione in italiano legalizzata o da una traduzione in italiano e da un'con annessa autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa
 - o eventuale ulteriore documentazione comprovante il percorso di studi ai soli fini del riconoscimento dell'equivalenza del titolo (es. Diploma Supplement, ecc.).

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data,/...../.....

Firma _____



FAC-SIMILE 2

(da redigere in carta semplice e da riprodurre in ogni sua parte a cura del candidato)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

...I... sottoscritt..... Cognome Nome
Codice fiscale nato a Prov.....
il residente a
Prov..... indirizzo C.A.P. Telefono:

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

- 1) che tutto quanto riportato nella domanda per l'ammissione alla procedura di selezione bandita con D.R. N. _____ del _____, nel *curriculum vitae*, e allegati alla domanda stessa, corrisponde al vero;
- 2) di essere in possesso dei seguenti TITOLI, DOCUMENTI, ATTESTATI:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- 3) che le FOTOCOPIE DEI SEGUENTI DOCUMENTI, allegati alla domanda di partecipazione sono conformi agli originali in mio possesso:

.....
.....
.....
.....
.....



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

FAC-SIMILE 3

(da redigere in carta semplice e da riprodurre in ogni sua parte a cura del candidato)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (art. 46 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

...I... sottoscritt..... Cognome Nome
 Codice fiscale nato a
 Prov..... il
 residente a Prov..... indirizzo

 ... C.A.P. Telefono:

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

di rinunciare al preavviso di 7 giorni quale intervallo minimo intercorrente tra la data di convocazione al colloquio e il colloquio stesso.

Luogo e data

Il/La dichiarante



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI CHE INTENDONO PARTECIPARE A PROCEDURE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO POST LAUREAM PER LA RICERCA E LA FORMAZIONE AVANZATA

Gentile interessato,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato “**GDPR**”), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell’art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati “**Dati**”) forniti all’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo “**Università**”) saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento è l’Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: +39 0722 305343.

I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: rettore@uniurb.it PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l’Ing. Mauro Raimondi.

Indirizzo: Via A. Saffi, 2 - 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: +39 0722 305234.

I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Finalità del trattamento e base giuridica

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all’art. 5, paragrafo 1 del GDPR, l’Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento dell’iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati da Lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- partecipazione alle procedure selettive per il conferimento di borse di studio *post lauream* per la Ricerca e la Formazione Avanzata;
- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive (titoli, *curriculum vitae et studiorum*, pubblicazioni scientifiche) e dell’assenza di cause ostative alla partecipazione;
- accertamento della disabilità cronica o temporanea dell’interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove selettive;
- invio di comunicazioni inerenti all’esito delle procedure selettive per il conferimento di borse di studio *post lauream* per la Ricerca e la Formazione Avanzata;
- gestione degli atti inerenti all’accettazione della borsa di studio *post lauream* per la Ricerca e la Formazione Avanzata;
- gestione dell’anagrafica;
- gestione delle pratiche assicurative e fiscali, di eventuali denunce e pratiche di infortunio;
- gestione dei provvedimenti per i borsisti;
- erogazione del compenso, nonché gestione dei dati relativi alla domiciliazione bancaria;
- utilizzo dei servizi bibliotecari, anche digitali;
- accesso ai laboratori e ad altre strutture;
- applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008;
- eventuale utilizzo di agevolazioni inerenti alla sospensione delle attività per malattia, grave infermità, gravidanza e maternità;
- archiviazione e conservazione degli atti inerenti alla procedura selettiva nonché i relativi output di ricerca;
- inserimento delle eventuali pubblicazioni nell’Archivio Istituzionale della Ricerca – IRIS;
- statistiche e ricerca storica e scientifica in forma anonima.

Settore Ricerca e Terza Missione

Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca

Via Veterani, 36 - 61029 Urbino PU

Tel. +39 0722 304404 – 4655

ricerca@uniurb.it



1506
**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO**



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Università, che, nella loro qualità di referenti per la protezione dei dati e/o amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.

L'Università può comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Università avviene su server ubicati all'interno dell'Università e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti alle graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligarietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Obbligatorietà o meno del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alla lettera a) è obbligatorio per permettere lo svolgimento delle prove selettive e non è necessario esprimere formalmente il proprio consenso al trattamento.

Il conferimento dei dati personali anche sensibili per la finalità di cui alla lettera b) è facoltativo.

Nel caso però l'interessato si rifiuti di conferire i propri dati personali, l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge durante le prove concorsuali.

Il trattamento di cui alla lettera e), avvenendo su dati aggregati o anonimi, non prevede l'applicazione del GDPR.

(versione 19.03.22)

Settore Ricerca e Terza Missione
Ufficio Relazioni Internazionali e Attività Trasversali per la Ricerca
Via Veterani, 36 - 61029 Urbino PU
Tel. +39 0722 304404 – 4655
ricerca@uniurb.it